

KRITERIA 3. MAHASISWA

3.1 Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru

(a) Kebijakan tertulis dalam bentuk peraturan perundang-undangan dan/atau peraturan pimpinan perguruan tinggi yang mengatur penerimaan dan tes seleksi mahasiswa baru, (b) sosialisasi; dan (c) implementasi kebijakan tersebut.

(a) Kebijakan tertulis dalam bentuk peraturan perundang-undangan dan/atau peraturan pimpinan perguruan tinggi yang mengatur penerimaan dan tes seleksi mahasiswa baru

1. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia nomor 53 tahun 2023: Mengatur tentang Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi. ([Lihat](#))
2. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2018 Tentang Statuta Universitas Mulawarman. ([Lihat](#))
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 9 Tahun 2015: Mengatur tentang sistim organisasi dan tata kerja (SOTK) Universitas Mulawarman ([Lihat](#))
4. Peraturan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 19 Tahun 2020 Tentang Rencana Strategis Universitas Mulawarman ([Lihat](#))
5. Surat Keputusan Rektor Nomor 9457/UN17/JM/2023 Tentang Kebijakan Standar Mutu Internal Universitas Mulawarman ([Lihat](#))
6. Peraturan Rektor Universitas Mulawarman Nomor: 5 Tahun 2023 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Dan Pengajaran, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Mulawarman ([Lihat](#))
7. Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 3936/UN17/HK/2020 Tentang Penetapan Visi Misi Tujuan dan Sasaran Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mulawarman Tahun 2020-2024. ([Lihat](#))
8. Surat Keputusan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 4504/UN17/HK/2021 Tahun 2020: Tentang Penetapan Rencana Strategis Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Mulawarman Tahun 2020-2024. ([Lihat](#))
9. Standar Mutu Fakultas Keguruan Dan Ilmu Pendidikan Universitas Mulawarman Tahun 2020 ([Lihat](#)).
10. SOP Sistem Rekrutmen dan Penerimaan Mahasiswa Baru, yang mencakup persyaratan akademik dan prosedur seleksi.
11. Website Resmi Fakultas/Program Magister Universitas Mulawarman, yang memuat informasi pendaftaran, prosedur seleksi, dan layanan administrasi terkait penerimaan mahasiswa

(b) Sosialisasi

Berikut adalah startegi sosialisasi penerimaan mahasiswa baru (PMB) yang ditempuh oleh Program Magister Pendidikan Bahasa Inggris (MPBI) Universitas Mulawarman (UNMUL):

1. Pertemuan Langsung

Koordinator program studi dan panitia penerimaan mahasiswa baru melakukan sosialisasi secara langsung dengan mengunjungi sekolah, universitas, dan kantor dinas pendidikan. Tujuan utama dari kegiatan ini adalah memberikan informasi kepada calon mahasiswa dan pihak-pihak terkait secara langsung. Tim

memberikan penjelasan mendalam tentang persyaratan pendaftaran, program studi, dan prosedur seleksi di setiap pertemuan. Untuk memastikan bahwa peserta memahami, sesi tanya jawab juga diadakan.

2. Media Sosial

Untuk menjangkau lebih banyak orang, MPBI UNMUL menggunakan platform media sosial seperti WhatsApp, Facebook, dan Instagram. Selain itu, pengumuman resmi tentang jadwal pendaftaran dan persyaratan dikirim melalui situs web seperti Kaltimdays, sehingga informasi dapat diakses kapan saja.

3. Platform Digital

Situs web resmi UNMUL dan MPBI memainkan peran penting dalam menyediakan informasi yang lengkap dan terkini tentang proses penerimaan mahasiswa baru. Situs web ini menyediakan semua informasi tentang persyaratan pendaftaran, prosedur administrasi, biaya kuliah, dan jadwal seleksi. Selain itu, platform digital ini menawarkan formulir pendaftaran online, yang memudahkan calon mahasiswa untuk mendaftar dari berbagai lokasi. [lihat laman MPBI](#)

4. Materi Cetak

MPBI UNMUL mendistribusikan brosur, poster, dan pamflet di lokasi penting seperti sekolah, kampus mitra, dan kantor dinas pendidikan untuk mencapai daerah yang mungkin tidak memiliki akses internet. Materi cetak ini dirancang dengan jelas dan menarik sehingga calon mahasiswa mudah memahami program studi dan prosedur pendaftaran.

(c) Implementasi Kebijakan Tersebut.

Implementasi penerimaan mahasiswa baru untuk program studi sarjana S1 didasarkan pada regulasi Kementerian Pendidikan, kebudayaan Ristik Dikti dan internal universitas. Ada beberapa jalur penerimaan mahasiswa baru yang dimiliki yaitu SNMPTN, SBMPTN dan SMMPTN yang berlaku secara nasional. Sedangkan kebijakan penerimaan mahasiswa baru untuk Program Magister Pendidikan Bahasa Inggris (MPBI) Universitas Mulawarman dilaksanakan secara internal dengan rujukan utamanya adalah regulasi yang ditetapkan oleh Rektor selaku Pimpinan Perguruan tinggi. Peraturan ini mencakup berbagai elemen penting, termasuk persyaratan pendaftaran, proses seleksi, biaya pendaftaran, dan persyaratan akademik yang harus dipenuhi oleh calon mahasiswa. Tujuan dari kebijakan ini adalah untuk membangun sistem penerimaan yang transparan, adil, dan sesuai dengan standar akademik yang berlaku di universitas dan nasional.

Setelah universitas menetapkan kebijakan, mereka membentuk tim pelaksana yang terdiri dari koordinator program studi, tim akademik, dan panitia administrasi. Tim ini bertanggung jawab untuk memastikan administrasi, seleksi, dan pelaksanaan tes berjalan lancar dan memastikan bahwa mahasiswa yang diterima memenuhi syarat. Kebijakan penerimaan disosialisasikan dengan berbagai cara untuk menarik mahasiswa potensial. Salah satu metode utama adalah melalui media digital, seperti portal informasi universitas, situs web resmi, dan platform media sosial, yang menyediakan informasi detail tentang persyaratan, proses pendaftaran, dan jadwal seleksi. Media massa, seperti televisi dan koran lokal, juga digunakan untuk menyebarkan informasi lebih luas. Sosialisasi juga dilakukan secara langsung dengan calon mahasiswa dan pihak terkait, seperti dengan berkunjung ke sekolah dan lembaga pendidikan lainnya di daerah sekitar.

Proses pendaftaran mahasiswa baru dilakukan secara online melalui portal resmi. Di sana, kandidat harus mengisi formulir pendaftaran dan mengunggah dokumen yang diperlukan, seperti transkrip nilai, ijazah, dan surat rekomendasi.

Setelah pendaftaran, kandidat akan mengikuti seleksi administrasi untuk memastikan bahwa dokumen mereka lengkap dan memenuhi syarat. Selanjutnya, tes seleksi dilakukan, yang dapat mencakup wawancara dan ujian tertulis untuk menilai keinginan dan potensi calon mahasiswa.

Setelah seleksi selesai, hasilnya diumumkan melalui media sosial dan situs web resmi universitas. Setelah diterima, calon mahasiswa diminta untuk melakukan registrasi ulang. Ini dilakukan untuk membayar biaya kuliah dan mengonfirmasi bahwa mereka siap untuk memulai kursus. Sebelum calon mahasiswa resmi bergabung dengan komunitas akademik MPBI UNMUL, proses registrasi adalah langkah terakhir. Sebagai langkah terakhir, UPPS dan universitas mengevaluasi proses penerimaan mahasiswa baru secara keseluruhan. Tujuan dari evaluasi ini adalah untuk menemukan kekurangan dan kelebihan dari sistem saat ini, sehingga dapat dilakukan perbaikan untuk siklus penerimaan berikutnya. Hal ini memastikan bahwa setiap langkah dalam pengaturan penerimaan mahasiswa baru berjalan dengan baik dan dapat diperbarui setiap tahun.

3.2 Pelaksanaan

3.2.1 Penerimaan dan Tes Seleksi Mahasiswa Baru

Uraikan pelaksanaan penerimaan dan tes seleksi mahasiswa baru yang mencakup beberapa aspek, seperti tempat, waktu, metode, prosedur rekrutmen, serta pihak-pihak yang terlibat dalam rekrutmen tersebut.

Pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru untuk Program Magister Pendidikan Bahasa Inggris (MPBI) Universitas Mulawarman melibatkan beberapa tahapan dan aspek yang terorganisir dengan baik, mulai dari tempat, waktu, metode seleksi, prosedur rekrutmen, hingga pihak-pihak yang terlibat dalam proses tersebut.

Sesuai dengan regulasi internal dan eksternal, Universitas Mulawarman telah memberlakukan kebijakan penerimaan untuk Program Magister dan Doktor, termasuk Pendidikan Bahasa Inggris (MPBI). Peraturan ini mencakup persyaratan pendaftaran, proses seleksi, biaya pendaftaran, dan persyaratan akademik yang harus dipenuhi oleh calon mahasiswa. Tujuan kebijakan ini adalah untuk membangun sistem penerimaan yang transparan, adil, dan sesuai dengan standar akademik universitas dan nasional yang berlaku. Setelah universitas menetapkan kebijakannya, mereka membentuk tim pelaksana yang terdiri dari tim akademik, panitia administrasi, dan koordinator program studi. Mereka yang terlibat dalam kelompok ini bertanggung jawab untuk memastikan bahwa proses administrasi, seleksi, dan pelaksanaan ujian berjalan lancar dan bahwa semua siswa memenuhi persyaratan. Untuk menarik siswa baru, kebijakan penerimaan disosialisasikan dalam berbagai cara. Salah satu metode utama adalah melalui media digital, seperti portal informasi universitas, situs web resmi, dan platform media sosial, yang memberikan informasi rinci tentang persyaratan, proses pendaftaran, dan jadwal seleksi. Media massa, seperti televisi dan koran lokal, juga digunakan untuk menyebarkan informasi lebih luas. Sosialisasi juga dilakukan secara langsung dengan calon mahasiswa dan orang lain yang terkait. Ini mencakup kunjungan ke lembaga pendidikan lokal.

1. Tempat Pelaksanaan

Penerimaan mahasiswa baru MPBI UNMUL dilakukan di kampus utama Universitas Mulawarman. Waktu seleksi biasanya sesuai dengan jadwal akademik universitas dan kalender penerimaan yang ditetapkan. Pendaftaran dapat dilakukan secara online di situs resmi universitas, dan tes seleksi dilakukan di kampus sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan sebelumnya. Secara umum, seleksi administrasi, ujian, dan wawancara diadakan setahun sekali.

2. Metode dan Prosedur Rekrutmen

Untuk memastikan bahwa calon mahasiswa memenuhi persyaratan program studi, proses seleksi digunakan. Proses dimulai dengan pendaftaran online, di mana mahasiswa mengisi formulir dan mengunggah dokumen yang diperlukan, seperti transkrip akademik, ijazah, dan surat rekomendasi. Setelah seleksi administrasi, calon mahasiswa yang memenuhi syarat akan melanjutkan ke tahap tes seleksi, yang mencakup ujian tertulis dan wawancara. Dalam tes tertulis, calon mahasiswa diuji dalam bidang akademik seperti pengetahuan linguistik, pengajaran bahasa, dan keterampilan analitis. Tujuan wawancara tahap ini adalah untuk mengevaluasi dorongan mahasiswa untuk masuk ke sekolah bahasa Inggris, perspektif mereka tentang pendidikan bahasa Inggris, dan potensi masa depan mereka dalam pendidikan dan karir.

3. Pihak-Pihak yang Terlibat

Universitas melibatkan banyak pihak untuk menerima mahasiswa baru agar prosesnya lancar dan sesuai dengan standar. Pihak-pihak yang terlibat dalam rekrutmen ini adalah sebagai berikut: a. Biro Administrasi Akademik (BAAK) bertanggung jawab atas pendaftaran, verifikasi dokumen, dan penyebaran informasi tentang prosedur dan persyaratan pendaftaran kepada calon mahasiswa; b. Koordinator Program Studi (Prodi MPBI) bertanggung jawab untuk menetapkan standar akademik program, menyusun materi ujian, dan mengawasi proses seleksi untuk memastikan bahwa calon mahasiswa yang diterima memenuhi standar akademik program.

4. Proses Penerimaan

Proses rekrutmen mahasiswa baru untuk program magister MPBI ini dimulai dengan pengumuman penerimaan melalui berbagai sumber informasi, termasuk media sosial dan online. Setelah pendaftaran online dibuka, calon mahasiswa harus mengunggah transkrip nilai, ijazah, dan dokumen lainnya yang diperlukan. Setelah itu, seleksi administrasi dimulai, yang diikuti dengan ujian tertulis dan wawancara. Selama wawancara ini, calon mahasiswa dinilai berdasarkan dorongan mereka, kemampuan berkomunikasi, dan kesiapan mereka untuk mengikuti program magister. Setelah proses seleksi selesai, hasil ujian diumumkan, dan mahasiswa yang diterima dilanjutkan ke tahap registrasi ulang dan pembayaran biaya kuliah.

3.2.2 Kriteria Penerimaan Mahasiswa Baru

Kriteria penerimaan mahasiswa baru yang terkait dengan (a) IPK saat calon mahasiswa lulus dari S1, (b) nilai Tes Potensi Akademik (TPA), (c) nilai bahasa Inggris, (d) nilai tes bidang keilmuan, dan (e) pengalaman penelitian & publikasi dalam bidang pendidikan.

1. Kriteria Penerimaan Mahasiswa Baru Program Magister Pendidikan Bahasa Inggris (MPBI) Universitas Mulawarman

a. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)

Calon mahasiswa harus memiliki IPK minimal 3,00 dari jenjang Magister (S2) dengan skala 0-4. Kriteria ini mencerminkan kemampuan akademik dasar yang dibutuhkan untuk mengikuti program MPBI, yang mengutamakan kualitas dan pencapaian akademik calon mahasiswa dari program studi sebelumnya.

b. Nilai Tes Potensi Akademik (TPA)

Calon mahasiswa diwajibkan untuk mengikuti tes potensi akademik, dengan nilai minimal yang ditentukan oleh program studi. Tes ini bertujuan untuk mengukur kemampuan analitis dan kemampuan berpikir kritis calon

- mahasiswa, yang sangat penting untuk menempuh studi magister. Nilai TPA ini juga akan berfungsi sebagai indikator kesiapan akademik calon mahasiswa untuk menyelesaikan program studi.
- c. Nilai Bahasa Inggris
Kemampuan bahasa Inggris menjadi salah satu persyaratan utama. Calon mahasiswa harus memiliki skor tes bahasa Inggris minimal 500, yang setara dengan skor TOEFL, untuk memastikan kemampuan bahasa yang memadai dalam mendalami materi pembelajaran yang sebagian besar menggunakan bahasa Inggris.
 - d. Nilai Tes Bidang Keilmuan
Selain TPA dan tes bahasa Inggris, calon mahasiswa juga harus mengikuti tes yang mengukur pemahaman mereka terhadap bidang keilmuan yang relevan dengan program studi MPBI. Tes ini bertujuan untuk mengukur kedalaman pengetahuan calon mahasiswa dalam bidang pendidikan bahasa Inggris dan sekitarnya, serta kesiapan mereka dalam mempelajari materi lebih lanjut di tingkat magister.
 - e. Pengalaman Penelitian dan Publikasi dalam Bidang Pendidikan
Pengalaman dalam penelitian dan publikasi di bidang pendidikan juga menjadi kriteria penting dalam seleksi penerimaan mahasiswa. Calon mahasiswa yang memiliki pengalaman penelitian dan publikasi yang relevan akan mendapat penilaian lebih, karena hal ini menunjukkan kemampuan mereka dalam melakukan penelitian ilmiah, yang merupakan bagian penting dalam studi magister dan pengembangan ilmu pengetahuan di bidang pendidikan bahasa Inggris. Penilaian ini dilakukan melalui wawancara dan evaluasi proposal penelitian disertasi yang dibuat oleh calon mahasiswa.
2. Jalur Seleksi
- Terdapat dua jalur seleksi untuk penerimaan mahasiswa baru program MPBI Universitas Mulawarman:
- a. Seleksi Ujian Tulis
 - 1) Menggunakan mekanisme seleksi berbasis ujian tulis yang meliputi tes bahasa Inggris dan TPA.
 - 2) Calon mahasiswa harus memiliki IPK minimal 3,00 dan mendapatkan rekomendasi dari dua dosen pembimbing pada jenjang S2.
 - b. Seleksi Non Tes/Portofolio/RPL
 - 1) Menggunakan penilaian portofolio yang didasarkan pada rekam jejak akademik, prestasi, dan pengalaman lainnya.
 - 2) Calon mahasiswa harus memiliki rekam jejak yang menunjukkan prestasi akademik tinggi (misalnya lulusan Cumlaude), kemampuan bahasa Inggris yang memadai, dan pengalaman yang relevan seperti prestasi di bidang akademik, seni, atau olahraga.
3. Keputusan Akhir
- Keputusan akhir mengenai penerimaan calon mahasiswa didasarkan pada penilaian komprehensif terhadap semua aspek yang disebutkan, termasuk hasil ujian tulis, wawancara, nilai tes bidang keilmuan, pengalaman penelitian, dan publikasi, serta rekam jejak akademik calon mahasiswa.

3.2.3 Kualitas Input Calon Mahasiswa Baru

Data mahasiswa PS dalam tiga tahun terakhir (Tabel 3.2.3)

Tabel 3.2.3 Mahasiswa

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru	Jumlah Total Mahasiswa
		Ikut Seleksi	Lulus Seleksi		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
TS-4	15	30	29	29	79
TS-3	15	22	11	11	70
TS-2	15	18	16	16	57
TS-1	15	20	15	15	48
TS*	15	23	20	20	38
Jumlah	75	133	91	91	292

*TS:Tahun Akademik penuh terakhir saat pengisian instrumen

Jumlah rata-rata calon mahasiswa yang ikut seleksi selama lima tahun terakhir adalah sekitar 23 orang per tahun, dengan rata-rata 18 orang lulus seleksi dan diterima sebagai mahasiswa baru setiap tahunnya. Data ini menunjukkan bahwa program studi berhasil menarik minat calon mahasiswa yang cukup banyak, dan proses seleksi berjalan dengan baik untuk mempertahankan kualitas input mahasiswa baru. Tingkat daya tampung yang konstan juga menunjukkan adanya perencanaan yang baik dalam manajemen penerimaan mahasiswa baru, yang pada akhirnya berdampak positif pada kualitas pembelajaran dan bimbingan di program studi.

3.2.4 Program Layanan dan Pembinaan Mahasiswa

Ketersediaan, pelaksanaan, dan kemudahan akses program layanan dan pembinaan mahasiswa dalam bidang bimbingan dan konseling, beasiswa, dan kesehatan dalam tiga tahun terakhir (Tabel 3.2.4)

Tabel 3.2.4 Program Layanan Mahasiswa

Tahun Akademik	Program Layanan Bimbingan dan Konseling	Program Layanan Beasiswa	Program Layanan Kesehatan
(1)	(2)	(3)	(4)
TS-2	1	6	4
TS-1	1	6	4
TS	1	6	4
Jumlah	3	18	12

Berdasarkan data Tabel 3.2.4 tentang program layanan dan pembinaan mahasiswa di Universitas Mulawarman dalam tiga tahun terakhir, dapat disimpulkan bahwa program studi menyediakan berbagai program layanan yang mendukung kesejahteraan dan pengembangan mahasiswa. Program layanan bimbingan dan konseling tersedia setiap tahun akademik, dengan total 3 program selama tiga tahun terakhir. Program layanan beasiswa juga tersedia dengan baik, dengan total 18 program beasiswa yang ditawarkan dalam tiga tahun terakhir, menunjukkan komitmen universitas dalam memberikan dukungan finansial kepada mahasiswa yang berprestasi dan membutuhkan.

Program layanan kesehatan juga diadakan secara konsisten setiap tahun, dengan total 12 program selama tiga tahun terakhir. Ini mencerminkan upaya universitas untuk memastikan kesehatan dan kesejahteraan mahasiswa tetap terjaga. Selain itu, program layanan penulisan artikel diadakan setiap tahun, dengan total 3 program selama tiga tahun terakhir, yang mendukung pengembangan keterampilan akademik mahasiswa dalam penulisan ilmiah.

3.3 Evaluasi

Evaluasi terhadap (1) kebijakan penerimaan mahasiswa baru, (2) pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru, (3) kualitas input dan daya tarik calon mahasiswa baru, dan (4) kemudahan akses program layanan dan pembinaan mahasiswa.

1) Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru

Sosialisasi penerimaan mahasiswa baru di daerah terpencil yang memiliki keterbatasan akses internet masih menjadi tantangan signifikan bagi Program Magister Pendidikan Bahasa Inggris (MPBI) Universitas Mulawarman. Meskipun informasi disebarluaskan melalui media sosial dan platform digital, keterbatasan infrastruktur teknologi di beberapa daerah membuat upaya ini kurang efektif. Selain itu, pemanfaatan teknologi interaktif seperti webinar atau sesi langsung untuk menyampaikan informasi kepada calon mahasiswa juga masih minim, sehingga potensi komunikasi dua arah belum sepenuhnya tergarap. Frekuensi seleksi mahasiswa baru yang hanya dilakukan satu kali dalam setahun turut menjadi kelemahan karena membatasi fleksibilitas calon mahasiswa dalam merencanakan waktu pendaftaran. Di sisi lain, data terkait rasio kelulusan di setiap tahapan seleksi, seperti tes tertulis dan wawancara, tidak dipublikasikan secara rinci. Kurangnya transparansi ini membuat proses evaluasi publik terhadap sistem penerimaan menjadi sulit. Akibatnya, meskipun jumlah rata-rata pendaftar mencapai 23 orang per tahun, daya tampung maksimal 15 mahasiswa tidak selalu dapat terpenuhi. Ancaman dari luar juga turut memengaruhi keberhasilan penerimaan mahasiswa baru. Persaingan dengan universitas lain yang menawarkan program magister serupa, khususnya yang telah memiliki akreditasi internasional, menjadi tantangan serius dalam menarik minat calon mahasiswa. Selain itu, perubahan kebijakan pendidikan tinggi oleh pemerintah dapat memengaruhi pola seleksi dan jumlah pendaftar di masa depan. Di samping itu, keterbatasan infrastruktur teknologi di beberapa daerah memperburuk masalah akses informasi. Lokasi geografis Universitas Mulawarman di Kalimantan juga menambah tantangan, karena dianggap kurang strategis bagi pendaftar dari luar wilayah.

2) Pelaksanaan Penerimaan Mahasiswa Baru

Pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru untuk Program Magister Pendidikan Bahasa Inggris (MPBI) Universitas Mulawarman terorganisir dengan baik, mencakup berbagai aspek seperti tempat, waktu, metode, prosedur rekrutmen, dan pihak-pihak yang terlibat. Penerimaan dilakukan di kampus utama dengan pendaftaran online, dan seleksi mencakup tes tertulis serta wawancara. Biro Administrasi Akademik, Koordinator Program Studi, Tim Seleksi Akademik, dan Tim Administratif bekerja sama untuk memastikan proses rekrutmen berjalan lancar. Evaluasi menunjukkan bahwa prosedur yang diterapkan telah membantu memastikan bahwa calon mahasiswa yang diterima memiliki kualifikasi yang sesuai dengan program studi.

3) Kualitas Input dan Daya Tarik Calon Mahasiswa Baru

Berdasarkan data tiga tahun terakhir, program studi berhasil menarik rata-rata 23 calon mahasiswa per tahun, dengan rata-rata 14 orang lulus seleksi dan diterima sebagai mahasiswa baru. Hal ini menunjukkan daya tarik yang cukup kuat dari program studi dan keberhasilan dalam mempertahankan kualitas input mahasiswa baru. Tingkat daya tampung yang konstan mencerminkan adanya perencanaan yang baik dalam manajemen penerimaan mahasiswa baru, sehingga berdampak positif pada kualitas pembelajaran dan bimbingan di program studi.

4) Kemudahan Akses Program Layanan dan Pembinaan Mahasiswa

Program layanan dan pembinaan mahasiswa di Universitas Mulawarman dalam tiga tahun terakhir mencakup berbagai aspek penting seperti bimbingan dan konseling, beasiswa, kesehatan, dan penulisan artikel. Program layanan bimbingan

dan konseling tersedia setiap tahun, dengan total 3 program selama tiga tahun terakhir. Program layanan beasiswa juga konsisten, dengan total 18 program beasiswa yang ditawarkan dalam tiga tahun terakhir, menunjukkan komitmen universitas dalam memberikan dukungan finansial kepada mahasiswa. Selain itu, terdapat 12 program layanan kesehatan dan 3 program layanan penulisan artikel selama tiga tahun terakhir. Evaluasi ini menunjukkan bahwa universitas menyediakan berbagai program layanan yang mudah diakses oleh mahasiswa, mendukung kesejahteraan dan pengembangan mereka, serta memastikan kesehatan dan kemampuan akademik tetap terjaga.

3.4 Tindak Lanjut

Tindak lanjut yang telah diambil dalam rangka meningkatkan kualitas (1) kebijakan penerimaan mahasiswa baru, (2) pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru, (2) kualitas input dan daya tarik calon mahasiswa baru, dan (3) kemudahan akses program layanan dan pembinaan mahasiswa.

1) Kebijakan Penerimaan Mahasiswa Baru

Untuk meningkatkan daya tarik dan efektivitas penerimaan mahasiswa baru, Program Magister Pendidikan Bahasa Inggris (MPBI) Universitas Mulawarman dapat memperluas jangkauan promosi melalui webinar interaktif dan penggunaan media sosial yang lebih intensif, terutama untuk menarik pendaftar dari luar negeri. Selain itu, pengembangan jalur seleksi berbasis portofolio dan penambahan program beasiswa akan membantu menjangkau lebih banyak mahasiswa potensial dengan latar belakang yang beragam. Peningkatan frekuensi seleksi menjadi dua kali setahun juga dapat memberikan fleksibilitas lebih bagi calon mahasiswa dalam merencanakan pendaftaran. Dengan memanfaatkan teknologi modern, pengalaman pendaftaran yang interaktif dan menarik dapat diciptakan untuk meningkatkan kenyamanan dan aksesibilitas. Strategi lain yang dapat digunakan adalah menonjolkan keunggulan program berbasis lokal, seperti fokus pada ethnolinguistik hutan hujan tropis, untuk membangun daya saing terhadap universitas lain. Kerja sama internasional yang lebih erat juga dapat dimanfaatkan untuk memperkuat kredibilitas dan daya tarik akademik program di mata calon mahasiswa global. Di sisi lain, kelemahan dan ancaman dapat diminimalkan dengan mengembangkan strategi komunikasi yang lebih efektif untuk menjangkau calon mahasiswa di daerah terpencil dan memperbaiki proses seleksi serta sosialisasi berdasarkan feedback dari evaluasi tahunan. Langkah-langkah ini diharapkan dapat meningkatkan daya saing program dan memastikan penerimaan mahasiswa baru yang berkualitas.

2) Pelaksanaan Penerimaan Mahasiswa Baru

UPPS telah melakukan beberapa langkah untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru. Salah satu langkah utama adalah meningkatkan transparansi dan kemudahan akses informasi terkait penerimaan mahasiswa baru melalui website resmi dan media sosial universitas. Prosedur pendaftaran dan seleksi telah diperbarui untuk lebih efisien, termasuk penerapan pendaftaran online yang lebih user-friendly dan sistem seleksi yang lebih transparan. Selain itu, UPPS juga melibatkan lebih banyak pihak dalam proses seleksi untuk memastikan objektivitas dan integritas seleksi.

3) Kualitas Input dan Daya Tarik Calon Mahasiswa Baru

Untuk meningkatkan kualitas input dan daya tarik calon mahasiswa baru, UPPS telah mengadakan berbagai kegiatan promosi dan sosialisasi, seperti webinar, open house, dan roadshow ke berbagai sekolah dan institusi. UPPS juga menjalin kerja sama dengan alumni dan dosen untuk memberikan testimoni dan pengalaman

mereka, guna menarik minat calon mahasiswa. Selain itu, UPPS terus memperbarui kurikulum dan program studi untuk menyesuaikan dengan kebutuhan industri dan perkembangan ilmu pengetahuan, sehingga program studi tetap relevan dan menarik bagi calon mahasiswa.

4) Kemudahan Akses Program Layanan dan Pembinaan Mahasiswa

UPPS telah mengambil langkah-langkah untuk memastikan program layanan dan pembinaan mahasiswa lebih mudah diakses. Salah satu tindak lanjut adalah peningkatan jumlah dan kualitas program bimbingan dan konseling, beasiswa, kesehatan, dan penulisan artikel. UPPS juga memastikan bahwa informasi tentang program-program ini mudah diakses melalui berbagai platform, termasuk website resmi, media sosial, dan aplikasi mobile. Selain itu, UPPS menyediakan pelatihan dan workshop yang rutin untuk mahasiswa, serta meningkatkan layanan kesehatan dengan menyediakan fasilitas kesehatan yang lebih lengkap di kampus.